

## 『合格後の手続きについて』

### <合格者全員必須>

実務研修の受講申込又は繰越について、同封の「令和4年度介護支援専門員実務研修申込書兼繰越申請書」により、下記提出先まで郵送により提出してください。

都合により今年度の受講が出来ない方は、翌年度以降の研修を受講することができます。

なお、令和4年度実務研修について、「受講する」を選択した方は1により手続きを、「受講しない」を選択した方は2のとおり、申請書を提出してください。

提出期限 令和4年12月9日(金)(必着)

提出先 〒320-8503 宇都宮市駒生町 3337-1 とちぎ健康の森2階 とちぎ健康福祉協会 生きがづくり課 ケアマネ研修担当 宛
---

### <実務研修を受講する方>

#### 1 研修受講の手続き

##### (1) 受講決定について

「令和4年度介護支援専門員実務研修申込書兼繰越申請書」の先着順により受講者を決定します。受講決定通知は送付いたしません。定員超過により受講できない場合のみ、12月12日(月)に電話連絡いたします。

##### (2) 受講料の振込みについて

「令和4年度介護支援専門員実務研修申込書兼繰越申請書」の提出後、指定された銀行口座に受講料を振込んでください。

ア 振込期限 令和4年12月14日(水)<厳守>

イ 受講料金額 54,000円(資料代3,000円を含む)

ウ 振込口座 銀行支店名:足利銀行 県庁内支店(銀行コード0129 支店コード102)

預金種目:普通預金 口座番号:3272581

口座名義:<sup>シャカイフクシホウジン</sup>社会福祉法人<sup>トチギケンコウフクシキョウカイ</sup>とちぎ健康福祉協会 <sup>リジチョウ</sup>理事長 <sup>トミタテツオ</sup>富田哲夫

#### エ 振込手続きの注意点

(ア)振込の際、氏名の前に、同封の「受講券」に記載された受講番号を記載してください。

例1) 個人名での振込み 9001 フクシタロウ

例2) 複数人分の振込み 9001,9002 フクシタロウ,フクシハナコ

例3) 法人名での振込み 9001 フク) トチギカイ

(イ)振込手数料は、ご負担ください。

(ウ)振込用紙は同封していません。ATMやネットバンキングからの振込も利用できます。

(エ)入金確認後の連絡は、いたしません。入金を確認できない場合のみ、連絡いたします。

(オ)銀行振込明細書をもって領収書の発行に代えさせていただきます。原則として領収書の

発行はいたしません。領収書の必要な方は12月14日（水）までに電話にてお知らせください。

(カ)返金は、定員超過により受講できない場合のみ対応いたします。それ以外のキャンセルの場合は、一切返金はできませんので、ご注意ください。

(3) 研修受講（オリエンテーション当日）

ア 受講料振込により受講の事前手続は終了です。オリエンテーション当日に、同封の受講券を研修会場の受付に提出してください。

イ オリエンテーションの受付時間、場所は受講方法により異なります。ご自身の受講方法を再度、確認の上、ご参集ください。

ウ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、受付時に健康状態の確認を行います。自宅で検温を行い、当日の体温、倦怠感・咳・嗅覚味覚の異常の有無について受講券に記入し、受付に提出してください。

エ 会場では、指定された座席に着席してください。座席は会場入口に表示します。欠席、遅刻・早退した場合は、修了証明書を交付することはできません。また、周囲への迷惑や、円滑な研修を妨げると事務局が判断した場合は、退席していただくことがあります。この場合も修了証明書は交付されません。

## <実務研修を受講しない方>

### 2 研修受講の繰越について

「令和4年度介護支援専門員実務研修申込書兼繰越申請書」を提出後の手続は、ありません。今回送付した「受講券」は、不要となりますので破棄してください。

翌年度以降に実施する実務研修を受講し修了することで、介護支援専門員の登録申請をすることができます。

なお、令和5年度の実務研修の実施時期等は、「とちぎ健康福祉協会生きがい健康部ホームページ」に掲載します。（掲載は例年4月下旬頃）

とちぎ健康福祉協会生きがい健康部ホームページアドレス

<http://www.tochigi-kenkoufukushi.com/caremanager/index.html>

お問合せフォームのQRコード→

